

Hinweise zur Anmeldung auf eFöB für Schulanfänger

Folgende Unterlagen sind in Kopie dem „Antrag auf ergänzende Förderung und Betreuung an der Ganztagschule“ von den Eltern/Elternteil beizufügen, bei denen/dem das Kind lebt:

- Personalausweis oder Pass (bei Pass polizeiliche Anmeldung) der Antragsteller
- bei ausländischen BürgerInnen eine gültige Aufenthaltsgenehmigung bzw. andere gültige Dokumente
- Kopie der Geburtsurkunde des Kindes, wenn nicht schon durch Kitagutschein vorhanden
- Arbeitsnachweise (Arbeitsvertrag mit aktuellem Gehaltsnachweis (nicht älter als 4 Wochen) oder formlose Bescheinigung des Arbeitgebers)
- bei Erwerbslosigkeit Nachweis von Agentur für Arbeit / Job-Center über Arbeitslosenmeldung
- bei Selbständigkeit eine Kopie der Gewerbeanmeldung bzw. sonstige Nachweise
- Schreiben des Arbeitgebers über das Ende der Elternzeit und der anschließenden Arbeitsaufnahme
- Schulbescheinigungen/Ausbildungsnachweise/Immatrikulationsnachweise

Der Antrag ist von allen Antragstellern zu unterschreiben und mit der Anmeldung zur Einschulung, spätestens 3 Monate vor Schuljahresbeginn, also bis zum 30.04.2021, einzureichen. Sollte dieser Termin nicht eingehalten werden, kann die Bescheiderteilung zum neuen Schuljahr 2021/2022 nicht gewährleistet werden.

Ist der Personensorgeberechtigte nicht der Antragsteller, sondern eine andere erziehungsberechtigte Person, ist diese Person zu bevollmächtigen.

Sprechzeiten des Bereiches Kita-Gutschein/eFöB Treptow – Köpenick von Berlin

Dienstag von 9.00 – 12.00 Uhr und Donnerstag von 15.00 – 18.00 Uhr nur mit Termin

Dienstgebäude: Groß-Berliner Damm 154 in 12489 Berlin - Adlershof